*Załącznik nr 13 do Regulaminu Konkursu – Kryteria zatwierdzone przez Komitet Monitorujący POWER*

**Kryteria zatwierdzone przez Komitet Monitorujący POWER**

1. **Kryteria dostępu weryfikowane na etapie oceny formalnej i merytorycznej**

|  |  |
| --- | --- |
| *Lp.* | *Kryteria dostępu weryfikowane na etapie oceny formalnej* |
| 1. | Wnioskodawca, musi posiadać udokumentowane doświadczenie, w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku, w realizacji szkoleń lub doradztwa z zakresu partnerstwa publiczno-prywatnego dla przedsiębiorców (i ich pracowników) lub administracji publicznej (rządowej i samorządowej), w ramach których łączna liczba zrealizowanych godzin dydaktycznych nie była mniejsza niż 200. W sytuacji, gdy Wnioskodawca złoży wniosek łącznie z partnerem/ami, muszą łącznie wykazać udokumentowane doświadczenie, w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku, w realizacji szkoleń lub doradztwa z zakresu partnerstwa publiczno-prywatnego dla przedsiębiorców (i ich pracowników) lub administracji publicznej (rządowej i samorządowej), w ramach których liczba zrealizowanych godzin dydaktycznych nie była mniejsza niż 300. *Kryterium będzie oceniane na podstawie złożonego wraz z wnioskiem o dofinansowanie oświadczenia zawierającego wykaz zrealizowanych działań edukacyjnych (szkoleń lub doradztwa) wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do Regulaminu, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wnioskodawcy lub Partnerów (jeśli dotyczy). Do oświadczenia należy załączyć dokumenty potwierdzające liczbę zrealizowanych godzin dydaktycznych, grupę docelowa oraz terminy realizacji i zakres tematyczny z obszaru partnerstwa publiczno-prywatnego, a także dokumenty potwierdzające, że wykazane działania edukacyjne zostały faktycznie zrealizowane (np. referencje, opinie, listy obecności uczestników, umowy dotyczące realizacji projektów, usług itp.). Projekt niespełniający tego kryterium otrzyma negatywną ocenę. W przypadku, gdy do złożonego wniosku o dofinansowanie nie zostaną załączone dokumenty, z których jednoznacznie wynika, że wykazane w Załączniku nr 10 działania edukacyjne zostały faktycznie zrealizowane oraz spełniają wymagane kryteria wniosek podlega odrzuceniu (negatywna ocena) na etapie oceny formalnej. Wnioskodawca musi złożyć dokumenty, które jednoznacznie potwierdzą wykazane doświadczenie, gdyż na etapie oceny formalnej nie ma możliwości uzupełniania dokumentów w zakresie zawartych w nim treści. Uzupełnieniu podlega jedynie brak złożonych dokumentów (wymaganych załączników potwierdzających spełnianie powyższego kryterium dostępu) na etapie weryfikacji poprawności złożonego wniosku. Projekt niespełniający tego kryterium otrzyma negatywną ocenę.* |
| 2. | Wnioskodawca, łącznie z partnerami (jeżeli dotyczy) zaangażuje do realizacji projektu zespół ekspertów posiadających doświadczenie szkoleniowe lub doradcze z zakresu partnerstwa publiczno-prywatnego. Każdy z ekspertów zaangażowanych w realizację projektu musi posiadać wypracowane co najmniej 100 godzin dydaktycznych, w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku z tematyki partnerstwa publiczno-prywatnego. *Ocena w ramach tego kryterium dokonywana będzie w oparciu o załączone do wniosku o dofinansowanie oświadczenie Wnioskodawcy, iż do realizacji projektu zaangażuje ekspertów z wymaganym doświadczeniem. Brak oświadczenia będzie skutkował negatywną oceną w ramach kryterium formalnego.* |
| 3. | Okres realizacji projektu nie przekracza 36 miesięcy.*Kryterium będzie oceniane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie – pkt. 1.7 – Okres realizacji projektu. Projekt niespełniający tego kryterium otrzyma negatywną ocenę. PARP będzie uznawała, że projekt trwa 36 miesięcy, o ile jego realizacja zostanie zaplanowana na czas pełnych 36 miesięcy kalendarzowych np. od 14 czerwca 2016 do 13 czerwca 2019. Projekt, którego realizacja zostałaby zaplanowana na czas np. od 14 czerwca 2016 do 14 czerwca 2019 trwa 24 miesiące i 1 dzień i jako taki nie spełnia kryterium dostępu i jest negatywnie oceniony. Projekt niespełniający tego kryterium otrzyma negatywną ocenę.* |
| 4. | Data rozpoczęcia realizacji projektu nie jest późniejsza niż 9 miesięcy od ostatecznego terminu składania wniosków dla konkursu. *Kryterium będzie oceniane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie – pkt. 1.7 – Okres realizacji projektu oraz zapisów Regulaminu w zakresie terminów składania wniosku. Projekt niespełniający tego kryterium otrzyma negatywną ocenę.* |
| 5. | Podmiot/y wskazany/e jako wnioskodawca lub partner/rzy występuje/ą tylko w jednym wniosku o dofinansowanie złożonym w ramach konkursu.*Kryterium będzie ocenianie na podstawie zestawienia złożonych do PARP wniosków o dofinansowanie projektów. Projekt niespełniający tego kryterium otrzyma negatywną ocenę.* |
|  | ***Kryteria dostępu weryfikowane na etapie oceny merytorycznej*** |
| 6. | Projekt zakłada realizacje następujących działań: 1. analizę rynku pod kątem planowanych przedsięwzięć ppp w formule partnerstwa publiczno-prywatnego;
2. realizację działań szkoleniowych (szkolenia ogólne), skierowanych do przedstawicieli MMŚP w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w formule partnerstwa publiczno-prywatnego;
3. realizację działań szkoleniowych (szkolenia dedykowane) skierowanych do przedstawicieli MMŚP w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w formule partnerstwa publiczno-prywatnego w odniesieniu do konkretnego przedsięwzięcia planowanego przez podmiot publiczny do realizacji w formule ppp, które będą wynikały z analizy rynku o której mowa w pkt. 1).

*Kryterium będzie oceniane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie – pkt IV – Sposób realizacji projektu oraz potencjał i doświadczenie wnioskodawcy i partnera/ów. Projekt nieuwzględniający wszystkich wymaganych działań otrzyma negatywną ocenę.* |
| 7.  | Działania merytoryczne w ramach projektu będą realizowane zgodnie z minimalnymi wymaganiami jakościowymi dotyczącymi realizacji szkoleń określonymi w Regulaminie konkursu zawierającymi wymagania wobec:* minimalnego zakresu tematycznego szkoleń,
* ekspertów (trenerów) prowadzących szkolenia,
* materiałów szkoleniowych przekazywanych uczestnikom szkolenia,
* logistyki dotyczącej organizacji szkoleń.

*Kryterium będzie oceniane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie – pkt IV – Sposób realizacji projektu oraz potencjał i doświadczenie wnioskodawcy i partnerów oraz na podstawie oświadczenia potwierdzającego, że Wnioskodawca dysponuje personelem o wymaganym doświadczeniu.* |

1. **Kryteria premiujące**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Kryterium premiujące*** | ***Liczba dodatkowych punktów*** |
| 1. | Wnioskodawca zapewni w zespole eksperta, który posiada praktyczne doświadczenie w realizacji przedsięwzięcia w partnerstwie publiczno-prywatnym.*Ocena spełnienia kryterium premiującego dokonywana będzie w oparciu o załączone do wniosku o dofinansowanie oświadczenie Wnioskodawcy, iż do realizacji projektu zaangażuje eksperta z praktycznym doświadczeniem w realizacji przedsięwzięć w partnerstwie publiczno-prywatnym* *oraz dokumenty (np. referencje).*  | 10 |
| 2. | Wnioskodawca posiada udokumentowane doświadczenie, w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku, w realizacji szkoleń lub doradztwa z zakresu partnerstwa publiczno-prywatnego dla przedsiębiorców (i ich pracowników), w ramach których łączna liczba zrealizowanych godzin dydaktycznych nie była mniejsza niż 200.*Ocena spełnienia kryterium premiującego dokonywana będzie w oparciu o załączony do wniosku o dofinansowanie Załącznik nr 10 - Wykaz szkoleń lub doradztwa z zakresu partnerstwa publiczno-prywatnego dla przedsiębiorców (i ich pracowników) lub administracji publicznej (rządowej i samorządowej). W przypadku badania spełnienia ww. kryterium PARP uzna szkolenia, w których uczestniczyli zarówno przedsiębiorcy (i ich pracownicy) oraz przedstawiciele administracji, jeśli grupa uczestników przedsiębiorców (i ich pracowników) stanowiła co najmniej 50% całej grupy uczestników szkolenia.*  | 5 |
| 3. | Kierownik projektu posiada udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu zakończonym projektem lub projektami, których łączna wartość stanowi co najmniej 50% wartości złożonego wniosku o dofinansowanie oraz:1. każdy z tych projektów skierowany był do przedsiębiorców,
2. każdy z tych projektów zakończył się w ciągu ostatnich pięciu lat od terminu rozpoczęcia naboru wniosków,
3. co najmniej jeden z tych projektów dotyczył partnerstwa publiczno-prywatnego.

*Ocena spełnienia kryterium premiującego dokonywana będzie w oparciu o załączone do wniosku o dofinansowanie oświadczenie Wnioskodawcy, iż do realizacji projektu zaangażuje Kierownika projektu posiadającego udokumentowane wyżej wskazane doświadczenie.* | 5 |
| 4. | W skład personelu odpowiadającego za zarządzanie projektem wchodzi osoba posiadającej udokumentowane doświadczenie w realizacji, co najmniej 1 projektu / usługi, w ramach którego udzielana była pomoc publiczna/pomoc de minimis przedsiębiorcom.*Ocena spełnienia kryterium premiującego dokonywana będzie w oparciu o załączone do wniosku o dofinansowanie oświadczenie Wnioskodawcy, iż do realizacji projektu zaangażuje osobę posiadająca udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu / usługi, w ramach którego udzielana była pomoc publiczna/pomoc de minimis przedsiębiorcom.*  | 5 |