*Załącznik 15 do Regulaminu Konkursu –* Zestawienie standardów i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków w ramach Działania 2.2. PO WER

***Zestawienie standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków w ramach Działania 2.2 PO WER***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Towar/Usługa | Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny projektów | Maksymalna cena rynkowa  (ceny brutto) | Dodatkowe zalecenia IP |
| 1 | Wynajmem sali szkoleniowej z przeznaczeniem na realizacje warsztatów upowszechniających dla maksymalnie 17 osób ( 16 uczestników oraz prowadzącego) | Sala (min. 2 m2 na osobę) powinna być wyposażona w nowoczesny sprzęt techniczny i audiowizualny, projektor multimedialny, laptop oraz ekran, flipchart, flamastry. Sala musi spełniać wymogi bezpieczeństwa, akustyczne, oświetleniowe, musi być ogrzewana w okresie zimowym oraz klimatyzowana w okresie letnim. Sala musi posiadać zaplecze sanitarne. Na sali w trakcie warsztatów muszą być zapewnione stoły i krzesła dla wszystkich uczestników. | Sala szkoleniowa 1 dzień - 833,00 PLN  Sala szkoleniowa 2 dni -1 634,00 PLN  Sala szkoleniowa 3 dni - 2 418,00 PLN  Sala szkoleniowa 4 dni - 3 149,00 PLN | W związku z niezakończoną procedurą oszacowania stawek (brak odpowiedzi ze strony potencjalnych wykonawców), prowadzone są dalsze prace mające na celu zebranie co najmniej 10 ofert cenowych.  Instytucja Pośrednicząca zastrzega możliwość zmiany wskazanych w dokumencie stawek. |
| 2 | Zorganizowanie i przeprowadzenie całodziennej przerwy kawowej dla uczestników warsztatów upowszechniających | Na przerwę kawową składać się będą:   1. herbatę, kawę rozpuszczalną oraz z kawę ekspresu wysokociśnieniowego wraz z dodatkami typu: cukier, mleko, cytryna; 2. soki owocowe, wodę mineralną gazowaną i niegazowaną; 3. słodkie przekąski typu ciasteczka (co najmniej trzy rodzaje) oraz słone przekąski (co najmniej trzy rodzaje); 4. owoce (co najmniej trzy rodzaje). | Cena za osobę - 15,00 PLN | W związku z niezakończoną procedurą oszacowania stawek (brak odpowiedzi ze strony potencjalnych wykonawców), prowadzone są dalsze prace mające na celu zebranie co najmniej 10 ofert cenowych.  Instytucja Pośrednicząca zastrzega możliwość zmiany wskazanych w dokumencie stawek. |
| 3 | Zapewnienie, zorganizowanie i przeprowadzenie przerwy obiadowej dla uczestników warsztatów upowszechniających mających na celu opracowanie nowego rodzaju usługi rozwojowej niedostępnej na rynku | Zamówienie obejmować będzie:   1. zupę i drugie danie do wyboru (wegetariańskie i mięsne); 2. 2 rodzaje sałatek do wyboru; 3. napój do wyboru (soki, woda gazowana i niegazowana).   Posiłek powinien być podany z wykorzystaniem stolików, zastawy stołowej ceramicznej, sztućców metalowych, szklanek, filiżanek. | Cena za osobę – 35,00 PLN | W związku z niezakończoną procedurą oszacowania stawek (brak odpowiedzi ze strony potencjalnych wykonawców), prowadzone są dalsze prace mające na celu zebranie co najmniej 10 ofert cenowych.  Instytucja Pośrednicząca zastrzega możliwość zmiany wskazanych w dokumencie stawek. |
| 4 | Koszt godziny doradztwa dla przedsiębiorcy | Minimalne wymagania dla doradców:  1) min. 10 opracowanych planów rozwoju/strategii przedsiębiorstwa w ciągu ostatnich 3 lat przed ogłoszeniem konkursu – konieczne referencje,  2) min. 10 usług doradczych zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat dla przedsiębiorców działających w branży, z którego mają pochodzić przedsiębiorcy objęci wsparciem projektowym.  3) minimum 200 godzin doradztwa na rzecz przedsiębiorców w ciągu ostatnich 3 lat dla przedsiębiorców objętych wsparciem projektowym- konieczne referencje. | Cena brutto za godzinę doradztwa - 167,68 PLN | W związku z niezakończoną procedurą oszacowania stawek (brak odpowiedzi ze strony potencjalnych wykonawców), prowadzone są dalsze prace mające na celu zebranie co najmniej 10 ofert cenowych.  Instytucja Pośrednicząca zastrzega możliwość zmiany wskazanych w dokumencie stawek. |