

# **Program Operacyjny Polska Wschodnia**

## **1.3.2 Tworzenie sieciowych produktów przez MŚP**

**20.04.2016 - 28.06.2016**

### **PYTANIA I ODPOWIEDZI**

<b>Kategoria 1: Pytania ogólne .....</b>	<b>2</b>
<b>Kategoria 3: Koszty kwalifikowane .....</b>	<b>3</b>
<b>Kategoria 5: Wniosek o dofinansowanie i załączniki .....</b>	<b>6</b>
<b>Kategoria 6: Realizacja projektu i umowa o dofinansowanie .....</b>	<b>8</b>

## Kategoria 1: Pytania ogólne

[Idź do spisu treści](#)

<p><b>Pytanie 11:</b></p>	<p><i>Ze względu na długie terminy wydania promes bankowych (terminy te wynoszą w bankach od 4 do 6 tygodni dla większych inwestycji / kwot) zwracamy się z uprzejmą prośbą o wydłużenie terminu składania wniosków o 2 tygodnie, tj. do połowy lipca br.).</i></p> <p><i>Powyższe pozwoli na złożenie kompletnego wniosku w nowym terminie.</i></p> <p><i>Należy podkreślić, że powyższe nie wynika z późnego terminu złożenia dokumentów do banku, a jedynie z długich terminów procedowania przez banki.</i></p> <p>Zasady określone Regulaminem konkursu zostały ogłoszone 29.02.2016 r. Na przygotowanie wniosku o dofinansowanie wnioskodawcy mają około 4 miesiące licząc od dnia ogłoszenia konkursu do dnia zamknięcia naboru, tj. 28.06. 2016 r.</p> <p>Biorąc powyższe pod uwagę brak jest podstaw do wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie projektu w trwającym naborze.</p>
---------------------------	---

## Kategoria 3: Koszty kwalifikowane

Idź do spisu treści

<p><b>Pytanie 60:</b></p>	<p><i>W nawiązaniu do spotkania informacyjnego z dnia 12.05.2016 zwracamy się z prośbą o interpretację poniższej kwestii:</i></p> <p><i>Podczas ww. spotkania poruszono kwestię środków transportu w projekcie tj. sytuacji kiedy zakupiony środek transportu (łódź, tabor kolejowy itp.) może zostać uznany za kwalifikowany, o ile z odpowiedniego uzasadnienia w dokumentacji projektowej jednoznacznie wynikać będzie jego przeznaczenie o charakterze turystycznym/rekreacyjnym a nie transportu pasażerskiego. Stąd prośba o interpretację poniższych pytań:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Czy powyższy przykład może zostać w sposób analogiczny przeniesiony na inne dziedziny wykluczone z obszarów wsparcia (rolnictwo, przetwórstwo)? Chodzi o konkretne rozwiązania jak np. powstanie pomieszczeń/obiektów służących celom instruktazowym/pokazowym/szkoleniowym dla produkcji wina lub serów. W przedłożonym projekcie rozwiązania te będą służyły jako element atrakcji przeznaczony dla docelowej grupy klientów/turystów.</i></li> <li><i>2. Czy dopuszczalny będzie zakup środków transportu, które nie będą miały przeznaczenia do transportu pasażerskiego (np. wozy transmisyjne, specjalistyczne).</i></li> </ol>
	<p>Ocena konkretnych rozwiązań, ich poprawność i wpisywanie się w zasady konkursu, będzie przedmiotem szczegółowych analiz Komisji Oceniającej Projekty na etapie oceny wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Zgodnie z kryterium formalnym – projekt nr 2 „Przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach poddziałania 1.3.2 POPW” weryfikacji podlegać będzie, czy przedmiot realizacji projektu może być wspierany w ramach przedmiotowego poddziałania, tj. czy nie stanowi działalności wykluczonej z możliwości uzyskania pomocy na podstawie § 4 oraz § 20 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.</p> <p>Weryfikacja w zakresie przedmiotu projektu szczegółowo została opisana w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie część VIII. <i>Klasyfikacja projektu</i>, pola „Numer kodu PKD działalności, której dotyczy projekt” oraz „Opis rodzaju działalności”.</p> <p>Rozporządzenie nr 651/2014 określa działalności, w których nie jest możliwe udzielanie pomocy w określonych obszarach działalności, w tym m.in. działalności w sektorze transportu i związanej z nim infrastruktury; działalności w sektorach rybołówstwa, akwakultury oraz rolnictwa (w zakresie hodowli oraz uprawy produktów rolnych), o których mowa w Załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.</p> <p>Zgodnie z zapisami Załącznika do Regulaminu nr 3 <i>Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu</i>, część VIII. <i>Klasyfikacja projektu</i>, pole <i>Numer kodu PKD działalności, której dotyczy projekt</i> należy sprawdzić, czy w zakresie wnioskowanego projektu znajduje się działalność wykluczona, wymieniona w § 4 oraz § 20 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska</p>

	<p>Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (Dz.U. poz. 1007).</p> <p>Dodatkowo na podstawie § 4 ust. 4 <i>Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020</i> (Dz.U. poz. 1107) pomoc finansowa nie może być udzielona na działalność w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;</li> <li>2) produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;</li> <li>3) obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;</li> <li>4) gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;</li> <li>5) produkcji lub wprowadzania do obrotu środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów.</li> </ol> <p>Projekt może zostać dofinansowany jedynie w przypadku, gdy nie dotyczy działalności wykluczonej. Odnosząc się do jednego z przykładów wskazanych w pytaniu istotne jest wyjaśnienie czy by prowadzić działalność pokazową koniecznym jest produkcja danego produktu. Jeżeli będzie dochodziło do produkcji np. alkoholu to trudno tu mówić o działalności stricte pokazowej a pomoc finansowa na tego typu działalność nie będzie możliwa.</p> <p>W tym kontekście należy podkreślić, iż np. zakup kompletnej linii produkcyjnej do działalności pokazowej (nieprowadzącej do produkcji np. alkoholu) również trudno będzie uznać za wydatek racjonalny i uzasadniony z punktu widzenia celowości tego typu działań.</p> <p>Z tego też powodu w przypadkach budzących Państwa wątpliwości proponujemy wyraźne wydzielenie wydatków z nimi związanych, tak by możliwe było ewentualne skorygowanie wniosku o dofinansowanie zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie konkursu - § 10 Zasady dokonywania oceny merytorycznej, ust. 8 - 11.</p>
<p><b>Pytanie 61:</b></p>	<p><i>Czy kosztem kwalifikowanym może być zakup kompletnej linii technologicznej do produkcji wyrobów piekarniczych i cukierniczych.</i></p> <p><i>Linia ta nie będzie wykorzystywana do produkcji w/w wyrobów z przeznaczeniem komercyjnym a jedynie do:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>prezentacji nabywcom produktu sieciowego procesu produkcji wyrobów piekarniczych i cukierniczych wytwarzanych przez konsorcjantów oraz wchodzących w skład produktu sieciowego, w celach edukacyjnych i marketingowych</i></li> <li>- <i>prowadzenia działalności badawczej w zakresie doskonalenia technologii produkcji w/w wyrobów wchodzących w skład produktu sieciowego w celu zoptymalizowania warunków dla ich długofalowej komercjalizacji</i></li> </ul> <p>Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu produkt sieciowy to gotowa do sprzedaży, spakietyzowana oferta oparta o rozproszoną strukturę podmiotów, atrakcji, miejsc, obiektów, funkcjonujących jako jedna spójna koncepcja, posiadająca wspólny wyróżnik (markę) produktu.</p> <p>Istotne jest, by planowany w ramach projektu produkt (poza cechami produktu sieciowego) był również <u>innowacyjny</u>.</p>

	<p>Ważne jest również, aby przedmiot projektu wpisywał się we wspólne obszary inteligentnych specjalizacji województw Polski Wschodniej (RIS).</p> <p>Dodatkowo zgodnie z kryterium formalnym – projekt nr 2 „<i>Przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach poddziałania 1.3.2 POPW</i>” weryfikacji podlegać będzie, czy przedmiot realizacji projektu może być wspierany w ramach przedmiotowego poddziałania, tj. czy nie stanowi działalności wykluczonej z możliwości uzyskania pomocy na podstawie § 4 oraz § 20 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.</p> <p>Weryfikacja w zakresie przedmiotu projektu szczegółowo została opisana w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie część VIII. <i>Klasyfikacja projektu, pola „Numer kodu PKD działalności, której dotyczy projekt” oraz „Opis rodzaju działalności”</i>.</p> <p>Wydatkami kwalifikowalnymi do objęcia wsparciem są tylko takie wydatki, które są <u>niezbędne do prawidłowej realizacji projektu</u>, są <u>bezpośrednio związane z projektem</u>. Wydatki planowane do poniesienia w ramach projektu i przewidziane do objęcia wsparciem muszą być <u>kwalifikowalne, racjonalne i uzasadnione</u> z punktu widzenia zakresu i celu projektu.</p> <p>Z punktu widzenia realizacji całego projektu <u>należy wykazać racjonalność i efektywność wydatków związanych z zakupem kompletnej linii technologicznej</u> w celach marketingowych, edukacyjnych i badawczych.</p> <p>Ocena konkretnych rozwiązań, ich poprawność i wpisywanie się w zasady konkursu, będzie przedmiotem szczegółowych analiz Komisji Oceniającej Projekty na podstawie danych przedstawionych we wniosku o dofinansowanie na etapie oceny wniosku o dofinansowanie.</p>
--	---

## Kategoria 5: Wnioski o dofinansowanie i załączniki

Idź do spisu treści

<p><b>Pytanie 24:</b></p>	<p><i>Czy formularz biznesplanu, który przez kilka dni był zamieszczony na stronie PARPu w związku z konkursem nr 1 w ramach działania 1.3.2 POPW jest obowiązującym załącznikiem, który należy złożyć razem z wnioskiem i pozostałymi załącznikami?</i></p> <p>Formularz biznesplanu był opublikowany na etapie konsultacji społecznych projektu dokumentacji konkursowej.</p> <p>W ostatecznej wersji dokumentacji konkursowej dla poddziałania 1.3.2 POPW opublikowanej wraz z ogłoszeniem o konkursie, <u>wśród załączników do wniosku o dofinansowanie projektu wymaganych dokumentacją konkursową <b>nie ma biznesplanu – nie jest on wymagany.</b></u></p> <p>Informacje niezbędne do oceny projektu zostały zawarte we wzorze wniosku o dofinansowanie projektu (Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu).</p>
<p><b>Pytanie 25:</b></p>	<p><i>Nieruchomość do nabycia w trakcie realizacji projektu, ponadto nieruchomość będzie doposażona w środki trwałe, nieruchomość jest poza główną lokalizacją projektu, stanowi jedno z zadań o „mniejszej randze” Czy konieczne jest wskazanie we wniosku aplikacyjnym lokalizacji nieruchomości z dokładnością do miejscowości, ulicy i budynku? Czy możliwe wskazanie wyłącznie lokalizacji z dokładnością do powiatu lub gminy?</i></p> <p>Zgodnie z zapisami Załącznika do Regulaminu konkursu nr 3 Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu, Część VII <i>Miejsce realizacji projektu</i>, pole <i>Pozostałe miejsca realizacji projektu (jeśli dotyczy)</i>:</p> <p><i>Jeżeli realizacja projektu będzie przebiegała w kilku lokalizacjach <u>należy wskazać wszystkie lokalizacje</u> powielając odpowiednio tę część formularza.</i></p> <p><i>Należy pamiętać, że miejsce realizacji projektu w ramach poddziałania 1.3.2 musi znajdować się na terytorium makroregionu Polski Wschodniej (tj. województw: lubelskiego, podkarpackiego, podlaskiego, świętokrzyskiego i warmińsko-mazurskiego), co oznacza, że zarówno główna lokalizacja projektu, jak i pozostałe miejsca realizacji projektu muszą być zlokalizowane na terytorium makroregionu Polski Wschodniej. Charakterystyki pól są takie same jak dla odpowiadających im pól we wcześniejszych częściach formularza.</i></p> <p>Powyższy zapis odwołuje się do pola <i>Główna lokalizacja projektu</i> gdzie określono, że:</p> <p><i>Wnioskodawca powinien określić miejsce lokalizacji projektu poprzez podanie informacji dotyczących, co najmniej województwa, powiatu, gminy i miejscowości oraz wskazać właściwy Podregion (NUTS 3) poprzez wybranie jednej opcji z listy.</i></p> <p>Dane zawarte w tej części wniosku będą służyły do dokonania oceny spełnienia kryterium formalnego – projekt nr 1 „Projekt jest realizowany na terytorium makroregionu Polski Wschodniej.” oraz kryterium merytorycznego rankingującego nr 9 „Projekt jest zlokalizowany na obszarach wiejskich.”.</p>

<p><b>Pytanie 26:</b></p>	<p><i>Czy w przypadku kiedy Wnioskodawca złoży wniosek w obecnie określonym terminie (do 28.06.2016r.), jest możliwość uzupełnienia promesy bankowej na etapie oceny formalnej, z warunkiem, że termin wystawienia promesy będzie późniejszy niż termin zakończenia składania wniosków (po 28.06.2016r.). Czy dokument / dokumenty (w tym promesy bankowe) wystawione po terminie składania wniosków zostaną wzięte pod uwagę na etapie jego oceny?</i></p> <p>Zgodnie z Regulaminem konkursu §6 <i>Zasady składania wniosku o dofinansowanie</i>, ust. 7:</p> <p><i>Formalne potwierdzenie złożenia wniosku o dofinansowanie musi nastąpić w ciągu 2 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie w Generatorze Wniosków. Za formalne potwierdzenie złożenia wniosku o dofinansowanie uważa się złożenie oświadczenia, zgodnego z treścią załącznika nr 4 do niniejszego regulaminu.</i></p> <p>Jednocześnie należy uwzględnić zapis Regulaminu konkursu §6, ust. 9:</p> <p><i>Poprzez podpisanie i złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, wnioskodawca potwierdza zgodność oświadczeń i danych zawartych we wniosku o dofinansowanie i jego załącznikach ze stanem faktycznym i prawnym. Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.</i></p> <p>W przypadku stwierdzenia w złożonym wniosku o dofinansowanie braków formalnych lub oczywistych omyłek, PARP będzie postępował zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie konkursu §7 <i>Sposób uzupełniania we wniosku o dofinansowanie braków formalnych lub poprawiania w nim oczywistych omyłek</i>.</p> <p>Zgodnie z zapisami ww. §7 Regulaminu konkursu ust. 6:</p> <p><i>Uzupełnienie wniosku o dofinansowanie lub poprawienie w nim oczywistej pomyłki nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji, o której mowa w art. 43 ust. 2 ustawy wdrożeniowej. Ocena, czy uzupełnienie wniosku o dofinansowanie lub poprawienie w nim oczywistej omyłki doprowadziło do jego istotnej modyfikacji jest dokonywana przez PARP.</i></p>
---------------------------	--

## Kategoria 6: Realizacja projektu i umowa o dofinansowanie

Idź do spisu treści

<p><b>Pytanie 11:</b></p>	<p><i>Czy jeśli u 10 konsorcjantów występują zamówienia publiczne z tym samym nr CPV ich kwota będzie sumowana na poziomie całego projektu i na jej podstawie następować będzie wybór tryb zamówienia publicznego dla zamówień poszczególnych konsorcjantów, czy też dana kategoria wydatków będzie sumowana na poziomie jednego konsorcjanta?</i></p> <p>Na podstawie zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, 6.5 Wydatki ponoszone zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji, 6.5.3. Szczególne warunki realizacji zamówień publicznych udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności<sup>35</sup>, pkt 4)</p> <p><i>W przypadku beneficjenta, o którym mowa w podrozdziale 6.5 pkt 2 lit b tiret i, wartość zamówienia publicznego ustala się w odniesieniu do danego projektu, z uwzględnieniem warunków i procedur określonych w pkt 1 sekcji 6.5.1.</i></p> <p>Zgodnie z zapisami sekcji 6.5.1 Ogólne warunki realizacji zamówień publicznych, pkt. 1) ww. Wytycznych:</p> <p><i>Szacowanie wartości zamówienia publicznego jest dokonywane z należytą starannością, z uwzględnieniem ewentualnych zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy Pzp lub zamówień publicznych, o których mowa w sekcji 6.5.3 pkt 15 Wytycznych i jest dokumentowane. <u>Zabroniony jest podział zamówienia publicznego skutkujący zaniżeniem jego wartości szacunkowej, przy czym ustalając wartość zamówienia publicznego, należy wziąć pod uwagę konieczność łącznego spełnienia następujących przesłanek:</u></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>a) usługi, dostawy oraz roboty budowlane są tożsame rodzajowo lub funkcjonalnie,</i></li> <li><i>b) możliwe jest udzielenie zamówienia publicznego w tym samym czasie,</i></li> <li><i>c) możliwe jest wykonanie zamówienia publicznego przez jednego wykonawcę.</i></li> </ul> <p><i>W przypadku udzielania zamówienia publicznego w częściach (z określonych względów ekonomicznych, organizacyjnych, celowościowych), wartość zamówienia publicznego ustala się jako łączną wartość poszczególnych jego części<sup>26</sup>.</i></p> <p><sup>26</sup> W przypadku beneficjenta zobowiązanego do stosowania ustawy Pzp – nie dotyczy to zamówień, o których mowa w art. 6a ustawy Pzp.</p> <p><sup>35</sup> Dotyczy wyłącznie zamówień publicznych, o których mowa w podrozdziale 6.5 pkt 2 lit b.</p>
<p><b>Pytanie 12:</b></p>	<p><i>Opracowujemy projekt, w którym ubiegać będziemy się wyłącznie o refundację kosztów poniesionych przez członków konsorcjum.</i></p> <p><i>Tym samym, Beneficjent i każdy z konsorcjantów będzie posiadał własne bankowe konto refundacyjne.</i></p> <p><i>Czy oznacza to, że wkład własny i pozostałe środki finansowe zapewnione przez każdego z konsorcjantów na rzecz płynności finansowej projektu powinny</i></p>



	<p><i>najpierw zasilić bankowe konto refundacyjne, by następnie mogły być rozdysponowane na rzecz realizacji projektu?</i> <i>Czy też płatności mogą być realizowane z innego konta bankowego?</i></p> <p>Zgodnie z zapisami Załącznika do Regulaminu konkursu nr 6 <i>Wzór umowy o dofinansowanie projektu</i>, § 10., ust. 5 <i>Wszelkie rozliczenia dotyczące projektu powinny być dokonywane za pomocą rachunków, o których mowa w niniejszym paragrafie.</i></p> <p>Rachunki, o których mowa w powyższym zapisie to te, które zostały opisane również w § 10. ww. wzoru umowy:</p> <p>ust. 1 <i>Beneficjent jest zobowiązany do otwarcia i prowadzenia wyodrębnionego rachunku bankowego Beneficjenta – zaliczkowego. Zaliczka będzie przekazywana na rachunek bankowy Beneficjenta – zaliczkowy o numerze .....</i></p> <p>ust. 2 <i>Dofinansowanie w formie refundacji będzie przekazywane na rachunek bankowy Beneficjenta – refundacyjny o numerze .....</i></p> <p>ust. 4 <i>Przed złożeniem pierwszego wniosku o płatność Beneficjent jest zobowiązany do przekazania do Instytucji Pośredniczącej danych dotyczących wyodrębnionych rachunków bankowych pozostałych członków konsorcjum otwartych i prowadzonych odpowiednio według zasad określonych w ust. 1-2.</i></p> <p>W związku z powyższymi zapisami wszelkie płatności powinny być dokonywane za pomocą rachunków Beneficjenta i członków konsorcjum. W przypadku opisanym w pytaniu, gdzie w projekcie w ramach umowy o dofinansowanie nie są planowane zaliczki, rozliczenia będą dokonywane poprzez rachunki refundacyjne.</p> <p>Nie ma obowiązku zasilenia rachunku na początku realizacji projektu. W trakcie pojawienia się konieczności uregulowania zobowiązań wynikających z realizacji zadań przewidzianych w projekcie, na rachunkach powinny znaleźć się środki w wysokości umożliwiającej na bieżąco dokonanie płatności.</p>
<p><b>Pytanie 13:</b></p>	<p><i>W naszym przypadku 2 konsorcjantów rozpoczyna realizację projektu na własne ryzyko przed dniem podpisania umowy (po dniu złożenia wniosku). Czy w takiej sytuacji ci konsorcjanci powinni dokonywać płatności z określonych, przypisanych do projektu rachunków bankowych? Ponadto w tym przypadku nasuwa się pytanie, czy konsorcjanci ci, ogłaszając zamówienia publiczne na platformie <a href="http://www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl">www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl</a>, powinni wskazywać POPW jako źródło finansowania zamówienia?</i></p> <p>Zgodnie z zapisami Załącznika do Regulaminu konkursu nr 6 <i>Wzór umowy o dofinansowanie projektu</i>, § 10., ust. 5 <i>Wszelkie rozliczenia dotyczące projektu powinny być dokonywane za pomocą rachunków, o których mowa w niniejszym paragrafie.</i></p> <p>Biorąc powyższe pod uwagę, jest wskazane (ale nie wymagane), aby podmioty ponoszące koszty w okresie między złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu a podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu stosowały powyższy zapis odpowiednio. Korzystanie z tego samego rachunku, który zostanie</p>

	<p>wskazany do rozliczeń w ramach umowy o dofinansowanie ułatwi potwierdzenie poprawności dokonywania płatności oraz weryfikację wniosku o płatność, w którym zostaną wykazane poniesione koszty.</p> <p>Baza konkurencyjności, która jest dostępna poprzez stronę internetową <a href="https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/">https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/</a> to internetowa baza ofert zawierająca ogłoszenia <u>beneficjentów</u>.</p> <p>Publikacja ogłoszeń beneficjentów jest warunkiem spełnienia tzw. zasady konkurencyjności opisanej w <i>Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i>.</p> <p>Realizując postępowania po złożeniu wniosku o dofinansowanie a przed zawarciem umowy, nie ma możliwości publikowania ogłoszeń w ww. Bazie konkurencyjności. W takiej sytuacji należy odpowiednio stosować zapisy Załącznika do Regulaminu konkursu nr 6 <i>Wzór umowy o dofinansowanie projektu</i>, § 17. <i>Wybór wykonawcy w ramach Projektu</i>.</p> <p>Aby opublikować na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej, o której mowa we Wzorze umowy, § 17. <i>Wybór wykonawcy w ramach Projektu</i>, ust. 5, tj. <a href="http://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420">http://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420</a> (dostęp ze strony PARP <a href="http://www.parp.gov.pl">www.parp.gov.pl</a> poprzez zakładkę Dofinansowanie / Fundusze 2014-2020 / Zamówienia wnioskodawców i beneficjentów) należy zarejestrować się w Lokalnym Systemie Informatycznym (LSI1420) obsługującym Generatory Wniosków i skorzystać z funkcjonalności umożliwiającej publikację zapytań ofertowych oraz ich wyników (zakładka Dodatkowe / Zapytania ofertowe).</p>
<p><b>Pytanie 14:</b></p>	<p><b><i>W ciągu ilu dni od zakończenia okresu rozliczeniowego należy złożyć do IP pośredni wniosek o płatność?</i></b>  <b><i>Czy jest określony maksymalny czas na złożenie wniosku o płatność?</i></b></p> <p>Podstawowe terminy zostały uregulowane w Załączniku do Regulaminu konkursu nr 6 <i>Wzór umowy o dofinansowanie projektu</i>, § 11. <i>Wypłata dofinansowania</i>, ust. 4</p> <p><i>Beneficjent jest zobowiązany do składania do Instytucji Pośredniczącej wniosków o płatność z wypełnioną częścią sprawozdawczą w terminach i na kwoty nie wyższe niż określone w Harmonogramie płatności <u>nie rzadziej niż raz na kwartał</u>. Harmonogram płatności jest sporządzany przez Beneficjenta w układzie co najmniej kwartalnym na cały okres realizacji Projektu.</i></p> <p>Dodatkowo zgodnie z ust. 5 ww. § 11.</p> <p><i>Beneficjent składa pierwszy wniosek o płatność <u>w terminie do 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy</u>.</i></p> <p>Zwracamy również uwagę, że zgodnie z ust. 20 wspomnianego wyżej § 11. Wzoru umowy:</p> <p><i>Beneficjent składa <u>wniosek o płatność końcową w terminie 30 dni od dnia poniesienia ostatniego wydatku w Projekcie, jednak nie później niż w dniu upływu okresu, o którym mowa w § 8 ust. 1.</u></i></p>

<p><b>Pytanie 15:</b></p>	<p><i>Załącznik nr 6 do Regulaminu, §12 ust.1 "(...) Łączne dofinansowanie przekazane Beneficjentowi w formie zaliczki nie może przekroczyć 40% dofinansowania (...)".</i></p> <p><i>1) Czy uwzględnia się jednorazową zaliczkę w wysokości 40% dofinansowania?? Czy raczej kumulatywny napływ zaliczek??</i></p> <p><i>2) Na podstawie jakich dokumentów jest rozliczana zaliczka??</i></p> <p><i>3) Czy rozliczeniem zaliczki może być zaliczka na urządzenie wypłacona wykonawcy??</i></p> <p><i>Załącznik nr 6 do Regulaminu, §12 ust.4 "Beneficjent jest zobowiązany do rozliczenia transzy zaliczki w wysokości co najmniej 70% łącznej kwoty przekazanych zaliczek w terminie 6 miesięcy od dnia otrzymania transzy zaliczki." - zakupujemy urządzenie za kilka milionów złotych i po jego zamówieniu wpłacamy oferentowi zaliczkę, dopiero w tym momencie rozpoczyna się produkcja rzeczonoego urządzenia i trwa ona około 2 lat. Czy taka sytuacja jest dopuszczalna??</i></p> <hr/> <p>Odnosząc się do pytania 1 oraz 2 wyjaśniamy, że zgodnie z zapisami Załącznika do Regulaminu konkursu nr 6 <i>Wzór umowy o dofinansowanie projektu § 12. Zaliczka, ust. 1</i></p> <p><i>Pierwsza transza zaliczki wypłacana jest w wysokości zgodnej z Harmonogramem płatności. Łączne dofinansowanie przekazane Beneficjentowi w formie zaliczki nie może przekroczyć 40% dofinansowania, o którym mowa w §6 ust. 1.</i></p> <p>Zaliczka może być wypłacona w jednej lub kilku transzach z uwzględnieniem postępu prac w ramach projektu i wysokości planowanych do poniesienia kosztów kwalifikowalnych.</p> <p>Przy planowaniu wysokości wnioskowanej kwoty zaliczki należy mieć na uwadze zapisy ww. wzoru umowy w §15. <i>Zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, ust. 6:</i></p> <p><i>Oprócz zabezpieczenia określonego w ust. 2 i 3, Beneficjent ustanawia dodatkowe zabezpieczenie w wysokości odpowiadającej co najmniej równowartości zaliczki wynikającej z umowy o dofinansowanie i jednocześnie w wysokości nie mniejszej niż 10% kwoty określonej w § 6 ust. 1, w jednej z form określonych w § 6 ust. 4 pkt 2-5 rozporządzenia w sprawie zaliczek, na okres realizacji Projektu.</i></p> <p>Tak jak to zostało określone w Załączniku do Regulaminu konkursu nr 6 <i>Wzór umowy o dofinansowanie projektu w § 12. Zaliczka, ust. 5</i></p> <p><i>Rozliczenie transzy zaliczki polega na wykazaniu we wniosku o płatność poniesionych wydatków kwalifikowalnych lub na zwrocie zaliczki.</i></p> <p>Rodzaje dokumentów, jakie należy przedstawić we wniosku o płatność zostały określone w § 11. <i>Wypłata dofinansowania.</i></p> <p>Odnosząc się do pytania 3 informujemy, że zgodnie z zapisami Załącznika do Regulaminu konkursu nr 6 <i>Wzór umowy o dofinansowanie projektu § 11. Wypłata dofinansowania, ust. 6:</i></p> <p><i>Do wniosku o płatność, za wyjątkiem wniosku o zaliczkę, Beneficjent zobowiązany jest załączyć:</i></p> <p><i>1) kopie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków, tj.:</i></p> <p><i>a) kopie dowodów księgowych wraz z potwierdzeniami dokonania zapłaty,</i></p> <p><i>b) kopie dokumentów potwierdzających odbiór urządzeń lub wykonanie prac,</i></p>
---------------------------	--

	<p>c) w przypadku zakupu urządzeń, które nie zostały zamontowane – kopie protokołów odbioru urządzeń z podaniem miejsca ich składowania,</p> <p>d) kopie innych dokumentów potwierdzających zgodność realizacji Projektu z Umową;</p> <p>W związku z powyższym w przypadku zakupu urządzeń <u>nie ma możliwości</u> rozliczenia zaliczki przekazanej Beneficjentowi bez przedstawienia dokumentów potwierdzających odbiór urządzeń lub wykonanie prac. Nie jest możliwe rozliczenie tego typu wydatków jedynie poprzez udokumentowanie wypłaty na rzecz wykonawcy zaliczki na zakup urządzeń.</p>
--	---

<p><b>Pytanie 16:</b></p>	<p><b><i>Czy w trakcie realizacji projektu Lider Konsorcjum i inni Konsorcjanci mogą osiągać przychody z części produktu sieciowego, który realizują w swoich obiektach przed zakończeniem realizacji projektu?</i></b></p> <p><b><i>Czy wartość dofinansowania będzie skorygowana o wartość osiągniętych przychodów?</i></b></p> <p>Zgodnie z art. 61 ust. 8 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 do kategorii projektów generujących dochód nie zalicza się operacji, dla których wsparcie w ramach programu stanowi zgodną z rynkiem wewnętrznym pomoc państwa dla MŚP, gdy stosuje się limit w zakresie dopuszczalnej intensywności lub kwoty pomocy państwa.</p> <p>Brak jest zapisów, które uniemożliwiają osiągnięcie przychodów z części produktu sieciowego przed zakończeniem realizacji całego projektu. Należy jednak pamiętać, że okres trwałości projektu będzie obowiązywał zgodnie z zapisami § 13. <i>Trwałość Projektu</i> ust. 1 <i>Wzoru umowy o dofinansowanie projektu</i> (Załącznik nr 6 do Regulaminu konkursu) niezależnie od wcześniejszego zakończenia poszczególnych elementów projektu.</p> <p>Zadania w ramach projektu powinny zostać tak zaplanowane, aby te, które zostały już ukończone w trakcie realizacji projektu mogły funkcjonować jako oferta w ramach produktu sieciowego (również jako częściowa) pod marką zaplanowaną dla produktu sieciowego tworzonego w ramach projektu (patrz: Część 5 Pytań i odpowiedzi, Kategoria 3: Koszty kwalifikowane, pytanie 47).</p>
---------------------------	--