

Szkolenia lub doradztwo wynikające z rekomendacji
sektorowych Rad ds. kompetencji
Konkurs nr POWR.02.21.00-IP.09-00-004/18

Działanie 2.21 typ 4 PO WER

Warszawa, 13 czerwca 2019 r.

Informacje o konkursie

Cel: Wzrost liczby przedsiębiorstw objętych działaniami służącymi poprawie zarządzania, rozwojowi kapitału ludzkiego oraz wspierającymi procesy innowacyjne.

Konkurs realizowany w rundach konkursowych

Ogłoszenie konkursu: 29 czerwca 2018 r.

Ogłoszenie II rundy konkursowej 15 maja 2019 r.

Nabór wniosków: 17.06.2019 r. do 01.07.2019 r. godz. 12.00

Realizacja I rundy konkursowej 29.06.2018r. - 31.08.2018 r.

Planowane ogłoszenie III rundy konkursowej: 15.07.2019 r.



Sektory objęte konkursem: budowlany, finansowy, IT, przemysłu mody i innowacyjnych tekstyliów, opieki zdrowotnej i pomocy społecznej, motoryzacji oraz turystyki

Sektory objęte II rundą konkursową: IT, opieka zdrowotna i pomoc społeczna, przemysł mody i innowacyjnych tekstyliów, turystyczny

Grupa docelowa konkursu - pracownicy MMSP

W przypadku sektorów przemysłowych związanych z reindustrializacją (IT, przemysł mody i innowacyjnych tekstyliów oraz motoryzacyjny) uczestnikami projektu mogą być pracownicy dużych przedsiębiorstw, jednak nie mogą oni stanowić więcej niż 25% wskaźnika produktu dla danego sektora.

W przypadku wszystkich sektorów przemysłowych gdzie mamy do czynienia z dużymi przedsiębiorstwami istnieje możliwość zwiększenia odsetka 25% pracowników dużych przedsiębiorstw objętych wsparciem, jednakże Wnioskodawca ma obowiązek przedstawienia we wniosku o dofinansowanie uzasadnienia dla wprowadzenia tego odstępstwa w ramach danego projektu.



- **Budowlany:** PKD F – Budownictwo;
- **Finansowy:** PKD K - Działalność finansowa i ubezpieczeniowa;
- **IT:** PKD J.58.2 - Działalność wydawnicza w zakresie oprogramowania; J.62 - Działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana; J.63.1 – Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność; działalność portali internetowych;
- **Motoryzacja:** w szczególności: PKD C.29 - Produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep, z wyłączeniem motocykli; G.45 - Handel hurtowy i detaliczny pojazdami samochodowymi, naprawa pojazdów samochodowych; Inne rodzaje działalności związane z produkcją, handlem, dystrybucją oraz naprawą pojazdów samochodowych i motocykli; z uwzględnieniem obszaru elektromobilności określonego PKD 27.11, 27.12, 27.20, 27.90 oraz e-busów i samochodów elektrycznych;
- **Opieki zdrowotnej i pomocy społecznej:** PKD Q - Opieka zdrowotna i pomoc społeczna;
- **Przemysł mody i innowacyjnych tekstyliów:** PKD C.13 - Produkcja wyrobów tekstylnych; C.14 - Produkcja odzieży; C.15 - Produkcja skór i wyrobów ze skór wyprawionych;
- **Turystyki:** PKD N.79 - Działalność organizatorów turystyki, pośredników i agentów turystycznych poza pozostałą działalnością usługową w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane; I - Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi.



Sektorowe Rady ds. Kompetencji (SR)

ciała złożone z wielu Partnerów (przedsiębiorstw, organizacji pracodawców, związków zawodowych, partnerów społecznych, instytucji edukacyjnych, instytucji nadzoru, instytucji rynku pracy, uczelni), które działają w celu lepszego dopasowania kompetencji przedsiębiorców do potrzeb danego sektora gospodarki.

Zgodnie z art. 4e ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości członkowie SR są powoływani i odwoływani przez Ministra Właściwego ds. Gospodarki.

Więcej informacji na stronie internetowej Rad:

<http://power.parp.gov.pl/power212elektromobilnosc/sektorowe-rady-ds-kompetencji>



- **Minimalny wskaźnik produktu w konkursie to:** Liczba pracowników, w tym pracowników dużych przedsiębiorstw* objętych wsparciem szkoleniowym lub doradczym w zakresie rekomendowanym przez Sektorowe rady ds. kompetencji - **5 070**.
- **Sektory:** budowlany, finansowy, opieki zdrowotnej i pomocy społecznej, motoryzacji oraz turystyki – **748**.
- **Sektory:** IT, przemysłu mody i innowacyjnych tekstyliów – **665**.
- **Minimalny wskaźnik rezultatu w konkursie to:** Liczba pracowników, w tym pracowników dużych przedsiębiorstw*, którzy podnieśli kompetencje w zakresie rekomendowanym przez Sektorowe rady ds. kompetencji - **4 563**.
- **Sektory:** budowlany, finansowy, opieki zdrowotnej i pomocy społecznej, motoryzacji oraz turystyki – **673**.
- **Sektory:** IT, przemysłu mody i innowacyjnych tekstyliów – **599**.

*Liczba pracowników dużych przedsiębiorstw nie może przekroczyć odsetka 25% liczby osób objętych wsparciem



- **Minimalny wskaźnik produktu w II rundzie konkursu:** Liczba pracowników, w tym pracowników dużych przedsiębiorstw objętych wsparciem szkoleniowym lub doradczym w zakresie rekomendowanym przez Sektorowe rady ds. kompetencji – **2 531**.
 - Sektor IT – **665**
 - Sektor Opieka Zdrowotna i Pomoc Społeczna – **748**
 - Sektor Przemysł Mody i Innowacyjnych Tekstyliów – **665**
 - Sektor Turystyczny – **453**

- **Minimalny wskaźnik rezultatu w II rundzie konkursu:** Liczba pracowników, w tym pracowników dużych przedsiębiorstw, którzy podnieśli kompetencje w zakresie rekomendowanym przez Sektorowe rady ds. kompetencji – **2 279**.
 - Sektor IT – **599**
 - Sektor Opieka Zdrowotna i Pomoc Społeczna – **673**
 - Sektor Przemysł Mody i Innowacyjnych Tekstyliów – **599**
 - Sektor Turystyczny – **408**



Budżet konkursu: 50 700 000 PLN

(w tym maksymalna wartość dofinansowania: 45 630 000 PLN)

- ✓ **Sektory:** budowlany, finansowy, opieki zdrowotnej i pomocy społecznej, motoryzacji oraz turystyki **7 480 000 PLN** (w tym maks. wartość dofinansowania: 6 732 000 PLN)
- ✓ **Sektory:** IT, przemysłu mody i innowacyjnych tekstyliów **6 650 000 PLN** (w tym maks. wartość dofinansowania: 5 985 000 PLN)

Budżet II rundy konkursu: 25 311 200 PLN

(w tym maksymalna wartość dofinansowania: 22 780 080 PLN)

- ✓ **Sektor IT – 6 650 000 PLN** (w tym maks. wartość dofinansowania: 5 985 000 PLN)
- ✓ **Sektor opieka zdrowotna i pomoc społeczna – 7 480 000 PLN** (w tym maks. wartość dofinansowania: 6 732 000 PLN)
- ✓ **Sektor przemysł mody i innowacyjnych tekstyliów – 6 650 000 PLN** (w tym maks. wartość dofinansowania: 5 985 000 PLN)
- ✓ **Sektor turystyczny – 4 531 200 PLN** (w tym maks. wartość dofinansowania: 4 078 080 PLN)



- ✓ podmioty działające na rzecz zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich lub potencjału adaptacyjnego przedsiębiorców,
- ✓ podmioty działające na rzecz rozwoju gospodarczego,
- ✓ reprezentatywne organizacje związkowe i pracodawców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego (Dz.U. z 2015 r. poz. 1240, z późn. zm.),
- ✓ organizacje pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz.U. z 2015 r., poz. 2029),
- ✓ organizacje samorządu gospodarczego w rozumieniu ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz.U. z 2016 r. poz. 1285, z późn. zm.),
- ✓ organizacje związkowe w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 1881),
- ✓ przedsiębiorcy.



Dofinansowanie nie może być udzielone podmiotom wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania:

- na podstawie art. 6b ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
- na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769) lub art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703),
- na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym,
- na podstawie art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013.



Kryterium nr 1: Termin realizacji projektu jest nie dłuższy niż wrzesień 2023 r.

(możliwość jednorazowego uzupełnienia/poprawienia wniosku w trakcie jego oceny)

Kryterium nr 2: Projekt dotyczy jednego sektora z następujących 7 sektorów objętych konkursem:

budowlany, finansowy, IT, motoryzacyjny, opieka zdrowotna, przemysł mody i innowacyjnych tekstyliów oraz turystyczny.

(możliwość jednorazowego uzupełnienia/poprawienia wniosku w trakcie jego oceny)

Kryterium nr 3: Projekt będzie dotyczył szkoleń lub doradztwa z obszarów tematycznych rekomendowanych przez Sektorową Radę ds. Kompetencji w danym sektorze.

Przez działania szkoleniowe i doradcze należy rozumieć wszelkie działania, które pozwalają na rozwój osób/przedsiębiorstw/institucji w nich uczestniczących, tj. szkolenia, szkolenia zawodowe, e-learning, studia podyplomowe, doradztwo, mentoring, coaching, egzamin, który pozwala nabyć konkretne kwalifikacje.

(możliwość jednorazowego uzupełnienia/poprawienia wniosku w trakcie jego oceny)



Kryterium nr 4: Wartość projektu nie może przekroczyć alokacji przeznaczonej w danej rundzie na realizację projektu dla danego sektora.

(możliwość jednorazowego uzupełnienia/poprawienia wniosku w trakcie jego oceny)

Kryterium nr 5: Jeden podmiot może wystąpić 1 raz jako Wnioskodawca albo Partner – w ramach rundy konkursowej.

(brak możliwości uzupełnienia/poprawienia wniosku)

Kryterium nr 6: Liczba podmiotów składających projekt partnerski jest zgodna z wymaganiami konkursu, tj. nie przekracza 5 podmiotów (Wnioskodawca/Lider + 4 Partnerów – o ile dotyczy).

(brak możliwości uzupełnienia/poprawienia wniosku)



Kryterium nr 7: Wnioskodawca łącznie z Partnerami (jeżeli dotyczy) w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku zrealizował co najmniej jeden projekt na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników, w którym wsparciem objęto minimum 50% osób przewidzianych do objęcia wsparciem w złożonym projekcie. (możliwość jednorazowego uzupełnienia/poprawienia wniosku w trakcie jego oceny)

Oświadczenie - wykaz zrealizowanych projektów na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników, którego wzór stanowi Załącznik nr 13 do Regulaminu konkursu

Pod pojęciem **Projekt** rozumie się przedsięwzięcie o charakterze jednorazowym składające się z zestawu powiązanych ze sobą zadań, podejmowane dla osiągnięcia z góry określonych celów, posiadające określony budżet.

- Przez zrealizowany **projekt finansowany ze środków UE** należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała wniosek końcowy.
- Przez zrealizowany **projekt finansowany ze środków publicznych** (krajowych, zagranicznych i międzynarodowych) należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego.
- Przez zrealizowany **projekt komercyjny/non-profit** należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła.



- Czy Wnioskodawca i Partnerzy (jeśli dotyczy) w celu spełnienia tego kryterium mogą wykazać 2 lub więcej projektów na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników, w ramach których wsparciem objęto 50% osób przewidzianych do objęcia wsparciem w złożonym projekcie w odpowiedzi na konkurs nr POWR.02.21.00-IP.09-00-004/18 (Szkolenia lub doradztwo wynikające z rekomendacji sektorowych rad ds. kompetencji)?**

Odpowiedź

Nie, Wnioskodawca łącznie z Partnerami (jeśli dotyczy) w celu spełnienia tego kryterium muszą wykazać co najmniej jeden projekt na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników w ramach którego wsparciem objęto 50% osób przewidzianych do objęcia wsparciem w złożonym projekcie w odpowiedzi na niniejszy konkurs.

Przykład: Jeżeli Wnioskodawca złoży projekt w konkursie w ramach którego planuje objąć wsparciem 600 osób wówczas musi wykazać, że zrealizował projekt na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników w ramach którego wsparciem objął 300 osób.

- Czy Wnioskodawca i Partnerzy (jeśli dotyczy) w celu spełnienia tego kryterium muszą posiadać doświadczenie w realizacji projektów w obszarze tematycznym wynikającym z rekomendacji rady ds. kompetencji w danym sektorze lub doświadczenie w realizacji wsparcia dla rzecz przedsiębiorców z sektora, na rzecz którego planują złożyć projekt w odpowiedzi na ten konkurs?**

Odpowiedź

Nie, Wnioskodawca i Partnerzy (jeśli dotyczy) nie muszą posiadać doświadczenia w realizacji projektów, o którym mowa w pytaniu.

Zgodnie z zapisem kryterium Wnioskodawca łącznie z Partnerami (jeżeli dotyczy) w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku powinien zrealizować co najmniej jeden projekt na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników, w którym wsparciem objęto minimum 50% osób przewidzianych do objęcia wsparciem w złożonym projekcie.



- Czy jako projekt w Państwa opinii można zakwalifikować np. jednodniowy event, który był organizowany przez jakiś czas (różne zadania przygotowawcze, które trwały np. kilka miesięcy - organizacja miejsca, opracowanie merytoryczne eventu, promocja eventu, pozyskanie środków), który posiadał swój budżet oraz skierowany był do przedsiębiorców?

Odpowiedź

W opinii PARP zrealizowanie eventu dla przedsiębiorców nie spełnia definicji projektu komercyjnego/non profit gwarantującego spełnienie kryterium dostępu nr 7.

- Jak należy rozumieć "projekt komercyjny/non profit" Jeśli 50% osób przewidzianych do objęcia wsparciem w przykładowym projekcie, wynosi 374 os. to, czy doświadczenie firmy szkoleniowej, działającej w BUR, która w ramach licznych usług rozwojowych (np. 125usług) przeszkoliła łącznie 374 os. jest wystarczające do spełnienia kryterium?

Odpowiedź

Nie, taka interpretacja jest niewłaściwa. Usługi rozwojowe były realizowane dla odrębnych podmiotów i nie stanowiły jednego przedsięwzięcia o określonym budżecie. W takim rozumieniu Wnioskodawca przeprowadził 125 odrębnych projektów.



Kryterium nr 8: Wskaźniki realizacji produktu i rezultatu projektu są zgodne z wymaganiami określonymi w Regulaminie konkursu.

(możliwość jednorazowego uzupełnienia/poprawienia wniosku w trakcie jego oceny)



Kryterium nr 9: Uczestnikami projektu są pracownicy MMSP.

W przypadku sektorów przemysłowych (związanych z reindustrializacją) uczestnikami projektu mogą być pracownicy dużych przedsiębiorstw, jednak nie mogą oni stanowić więcej niż 25% wskaźnika produktu dla danego sektora, wskazanego w Regulaminie konkursu.

W przypadku sektorów przemysłowych wskazanych w Regulaminie konkursu, dla których możliwe będzie zwiększenie odsetka pracowników dużych przedsiębiorstw objętych wsparciem w ramach jednego projektu powyżej poziomu 25%, Wnioskodawca ma obowiązek przedstawienia we wniosku o dofinansowanie uzasadnienia dla wprowadzenia tego odstępstwa w ramach danego projektu.

(możliwość jednorazowego uzupełnienia/poprawienia wniosku w trakcie jego oceny)

UWAGA: Na etapie realizacji projektu IP zakłada możliwość odstąpienia w przypadku wsparcia pracowników dużych firm od ograniczenia 25% wskaźnika produktu dla danego sektora przemysłowego, przy jednoczesnym zachowaniu ograniczenia na poziomie całego typu operacji. Sektory przemysłowe, w których możliwe będzie zastosowanie powyższego odstąpienia zostaną określone przez IP w regulaminie konkursu. Jednocześnie, Wnioskodawca ma obowiązek przedstawienia we wniosku o dofinansowanie uzasadnienia dla zastosowania powyższego rozwiązania w ramach danego projektu



Kryterium nr 10: Wsparcie szkoleniowe lub doradcze powinno być realizowane co do zasady za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych przy zastosowaniu podejścia popytowego.

W przypadku, gdy w BUR nie są dostępne usługi w obszarach tematycznych wynikających z rekomendacji Sektorowych rad ds. kompetencji, Wnioskodawca zamawia konkretną usługę przy wykorzystaniu funkcjonalności dostępnej w BUR

lub

w dalszej kolejności zleca jej wykonanie podmiotowi spełniającemu warunki w zakresie zapewnienia należytej jakości świadczenia usług, określone w § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1678).

(możliwość jednorazowego uzupełnienia/poprawienia wniosku w trakcie jego oceny)

UWAGA: Na etapie realizacji projektu IP może określić, na podstawie analizy ofert umieszczonych w BUR, minimalny zakres tematyczny usług realizowanych przy zastosowaniu podejścia popytowego.



Internetowa baza usług rozwojowych, obejmująca rejestr podmiotów zapewniających świadczenie usług rozwojowych należytej jakości współfinansowanych ze środków publicznych, prowadzona w formie systemu teleinformatycznego przez Administratora BUR, którym jest PARP.

BUR umożliwia w szczególności obsługę następujących procesów:

- publikację ofert usług rozwojowych przez podmioty świadczące usługi rozwojowe wraz z danymi identyfikującymi te podmioty,
- dokonywanie zapisów na poszczególne usługi rozwojowe,
- zamieszczanie ogłoszeń o zapotrzebowaniu na usługi rozwojowe,
- dokonywanie oceny usług rozwojowych zgodnie z Systemem Oceny Usług Rozwojowych,
- zapoznanie się z wynikiem ocen usług rozwojowych dokonanych przez innych uczestników usług.



Pracownicy przedsiębiorstw objęci projektem będą mogli skorzystać ze wsparcia szkoleniowego lub doradczego wynikającego z rekomendacji Sektorowych Rad ds. Kompetencji załączonych do Regulaminu konkursu - Załącznik nr 15 2a,2b,2c,2d.

Jeżeli na etapie realizacji projektu Sektorowa Rada ds. Kompetencji dokona aktualizacji rekomendacji, wówczas Beneficjent będzie zobowiązany do realizacji wsparcia na rzecz przedsiębiorców zgodnego z aktualną rekomendacją danej rady.



Wyciąg z rekomendacji: Moda i Innowacyjne Tekstylna - obszar tematyczny* szkoleń lub doradztwa Obszary tematyczne kompetencji/kwalifikacji :

- Działalność badawczo – rozwojowa w sektorze odzieżowo – tekstylnym
- Przygotowanie i kontrola produkcji w sektorze odzieżowo – tekstylnym
- Realizacja prac produkcyjnych w sektorze odzieżowo – tekstylnym
- Zarządzanie i realizacja procesów wsparcia w sektorze odzieżowo – tekstylnym

* **Obszar tematyczny rozumiany jako kompetencja/kwalifikacja** (rozumiana zgodnie z ZSK), w której powinno odbywać się kształcenie z uwagi na zidentyfikowane, aktualne potrzeby przedsiębiorców sektora, dla której możliwe jest określenie efektów uczenia się możliwych do osiągnięcia poprzez szkolenia lub doradztwo, a w przypadku kwalifikacji – dodatkowo potwierdzonych przez uprawnioną instytucję certyfikującą. Propozycje dotyczące przypisania poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK) do danej kwalifikacji w przypadku włączenia kwalifikacji do ZSK i odniesienia do poziomu Sektorowych Ram Kwalifikacji w przypadku ustanowienia Sektorowej Ramy Kwalifikacji.



IT - obszar tematyczny szkoleń

- Administrowanie systemami i sieciami – kompetencje podstawowe i zaawansowane.
- Programowanie –kompetencje podstawowe i zaawansowane.
- Testowanie aplikacji.
- Zapewnienie bezpieczeństwa systemów.
- Projektowanie i analiza, zarządzanie systemami modelowanie struktur danych.
- Rozwój kompetencji osobowych.



Opieka zdrowotna i pomoc społeczna - obszar tematyczny szkoleń lub doradztwa

- Koordynacja opieki zdrowotnej
- Zarządzanie efektywnością placówki medycznej
- Rozliczenia z płatnikiem
- Umiejętności analityczne na potrzeby restrukturyzacji zarządzania rozwojem placówki
- Zarządzanie zasobami ludzkimi w placówce medycznej
- Zarządzanie informacją w placówce medycznej
- Zarządzanie kosztami w placówce medycznej
- Prawa pacjenta i odpowiedzialność placówki za zdarzenia medyczne
- Prowadzenie dokumentacji medycznej
- Nowe technologie medyczne
- Komunikacja w placówce medycznej
- Zarządzanie danymi w ochronie zdrowia
- Restrukturyzacja placówki medycznej



Turystyka - obszar tematyczny szkoleń lub doradztwa

- Pilot wycieczek
- Instruktor praktycznej nauki zawodu
- Animator czasu wolnego



W skład komitetu wchodzi: PARP, przedstawiciele rady ds. kompetencji działającej w danym sektorze oraz przedstawiciele Beneficjenta/Operatora (zarówno Lidera jak i Partnerów projektu (jeśli występują)), z którymi PARP zawarła umowę o dofinansowanie w ramach konkursu „Szkolenia lub doradztwo wynikające z rekomendacji Sektorowych Rad ds. Kompetencji”. W Komitecie branżowym będą brali udział wszyscy operatorzy, wybrani w ramach wszystkich rund konkursowych w danym sektorze.

Celem komitetu branżowego jest: bieżące monitorowanie prawidłowości realizacji rekomendacji danej rady, postępu projektu oraz wydawanie rekomendacji dotyczących zasad realizacji projektu.



W skład komitetu sterującego wchodzi: PARP oraz przedstawiciele Beneficjentów/operatorów (zarówno Liderów jak i Partnerów projektów (jeśli występują)), z którymi PARP zawarła umowę o dofinansowanie w ramach konkursu „Szkolenia lub doradztwo wynikające z rekomendacji Sektorowych Rad ds. Kompetencji”;

Cel: wydawanie rekomendacji dotyczących zasad realizacji projektów, wymiany doświadczeń, omówienia problemów i postępów w realizacji projektów.



- Wydatkami kwalifikowalnymi w projekcie są wydatki spełniające warunki określone w Rozporządzeniu, umowie o dofinansowanie oraz wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian na lata 2014-2020, kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- Wydatki kwalifikowalne w projekcie nie mogą przekraczać stawek określonych **w Załączniku nr 11 do Regulaminu konkursu.**



Zgodnie z Rozporządzeniem MIR z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie udzielania przez PARP pomocy finansowej w ramach PO WER 2014-2020 do wydatków kwalifikowalnych zalicza się wydatki na:

- a) rekrutację potencjalnych odbiorców wsparcia;
- b) pokrycie kosztów usług szkoleniowych;
- c) pokrycie kosztów doradztwa lub innych usług o charakterze doradczym lub szkoleniowym wspierających rozwój przedsiębiorcy;
- d) pokrycie pozostałych kosztów bezpośrednio związanych z dofinansowaniem usług, o których mowa w lit. b - c; czyli szkoleń i doradztwa
- e) pokrycie kosztów pośrednich;
- f) zakup środków trwałych niezbędnych do realizacji projektu;
- g) zakup infrastruktury oraz dostosowanie lub adaptację budynków, pomieszczeń i miejsc pracy w ramach cross-financingu do wysokości 5% wydatków kwalifikowalnych projektu.

Wydatki, o których mowa w lit. f - g, nie mogą łącznie przekroczyć 10% wydatków kwalifikowalnych projektu.



Koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:

- **25% kosztów bezpośrednich** – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich do 830 tys. PLN włącznie,
- **20% kosztów bezpośrednich** – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 830 tys. PLN do 1 740 tys. PLN włącznie,
- **15% kosztów bezpośrednich** – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 1 740 tys. PLN do 4 550 tys. PLN włącznie,
- **10% kosztów bezpośrednich** – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich przekraczającej 4 550 tys. PLN włącznie .



- Wsparcie szkoleniowe lub doradcze dla pracowników przedsiębiorstw w ramach niniejszego konkursu powinno być realizowane co do zasady za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych przy zastosowaniu podejścia popytowego.
- W przypadku, gdy w BUR nie są dostępne usługi w obszarach tematycznych wynikających z rekomendacji Sektorowych rad ds. kompetencji, przedsiębiorca (przy wsparciu operatora) zamawia konkretną usługę przy wykorzystaniu funkcjonalności dostępnej w BUR (zapytanie w bazie) lub w dalszej kolejności zleca jej wykonanie podmiotowi spełniającemu warunki w zakresie zapewnienia należytej jakości świadczenia usług, określone w § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz. U.z 2017 r. poz. 1678). 5. W przypadku wyboru usługi rozwojowej poza systemem BUR Operator **zastosuje zasadę konkurencyjności lub rozeznania rynku** zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 pkt. 6.5.



Zadanie 1 – Rekrutacja i monitoring

Pod pojęciem rekrutacji należy rozumieć aktywne działania merytoryczne niezbędne do pozyskania uczestników, merytoryczną ocenę dokumentów składanych przez uczestników, wstępną weryfikację podmiotu, statusu MŚP, formularzy pomocy publicznej lub de minimis.

Pod pojęciem monitorowania usług, należy rozumieć działania monitoringowe podejmowane przez Beneficjenta, w celu zweryfikowania wykonania usługi rozwojowej przez podmiot realizujący ją na rzecz przedsiębiorstwa - monitoring realizacji usługi.

Wnioskodawca zobowiązany jest do opisu metodologii, która będzie zapewniała monitoring minimum 5% usług rozwojowych w ramach projektu. Należy opisać co będzie efektem monitorowania usług np. raport, sprawozdanie z wizyty monitoringowej.

Monitorowanie nie będzie dotyczyło usług doradczych. W przypadku tych usług monitoring będzie się odbywać na podstawie ich efektów.

Celem monitorowania usług jest zapewnienie, że były one rzeczywiście realizowane oraz były zgodne z kartami usług zamieszczonych w BUR lub z programem i harmonogramem usługi w przypadku gdy nie jest ona realizowana za pośrednictwem BUR.



Zadanie 2 – Działania merytoryczne

Koszty dotyczą wyłącznie finansowania usług rozwojowych (szkoleniowych lub doradczych) na rzecz przedsiębiorców realizowanych co do zasady za pośrednictwem BUR.

Zadanie jest finansowane zarówno ze środków EFS jak i ze środków prywatnych przedsiębiorstw (w zakresie ich partycypacji w kosztach usługi).

W tym zadaniu, Wnioskodawca opisuje sposób współpracy z przedsiębiorcą od momentu podpisania umowy do momentu rozliczenia usługi rozwojowej (z pominięciem monitoringu realizacji usługi rozwojowej, który należy opisać w zadaniu 1).



Beneficjent i Partnerzy realizujący projekt dla danego sektora w danej rundzie konkursowej nie mogą świadczyć usług rozwojowych na rzecz przedsiębiorców z tego sektora.



Szczegółowy opis procesu udzielania wsparcia w ramach projektów stanowi Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu.

- Informacja i promocja;
- Rekrutacja;
- Działania szkoleniowe lub doradcze.



- Przedsiębiorcy będą zgłaszać się do projektu **tylko** za pośrednictwem **formularza rejestracyjnego** na stronie PARP. Formularz rekrutacyjny, będzie wspólny dla wszystkich sektorów.

<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kompetencje-dla-sektorow-formularz>

- Przedsiębiorca będzie podawał w formularzu podstawowe dane, które będą przekazywane do jednego z Beneficjentów, w zależności od sektora.
- Beneficjent skontaktuje się z przedsiębiorcą w celu weryfikacji możliwości udzielenia wsparcia i jego zakresu. Ponadto poprosi przedsiębiorcę o dostarczenie wymaganych dokumentów a następnie zawrze z nim umowę wsparcia.
- Beneficjent będzie wspierać przedsiębiorców w wybieraniu przez nich usług w BUR lub poza BUR, o ile zajdzie taka potrzeba. **Wybrane usługi muszą być zgodne z rekomendacjami Sektorowej Rady ds. Kompetencji.** Przedsiębiorca będzie mógł wybierać z BUR tylko spośród tych usług, które w bazie zostały oznaczone z możliwością dofinansowania.
- **W sytuacji gdy przedsiębiorca będzie chciał skorzystać z usługi rozwojowej realizowanej poza BUR, wówczas Beneficjent jest zobowiązany do potwierdzenia że danej usługi nie można zrealizować za pośrednictwem BUR.**



- W przypadku, gdy przedsiębiorca będzie korzystał z usługi rozwojowej za pośrednictwem BUR **umowa wsparcia będzie zawierać ID wsparcia z systemu BUR**. Finansowanie usług rozwojowych realizowanych dla przedsiębiorców będzie się odbywało w oparciu o system refundacji. W przypadku długich form edukacyjnych (np. dwuletnie studia podyplomowe), beneficjent może ustalić z przedsiębiorcą refundowanie poniesionych kosztów w częściach, np. częściowa refundacja nastąpi po zakończeniu semestru.
- **Przedsiębiorcy będą zapisywać się na usługi w BUR zgodnie z Regulaminem BUR, a następnie będą opłacać je z własnych środków**. W przypadku gdy przedsiębiorcy będą korzystał z usług rozwojowych poza BUR wówczas również muszą je opłacić z własnych środków.



- Po realizacji usługi firma szkoleniowa/doradcza wystawi fakturę VAT na przedsiębiorcę, a przedsiębiorca i jego pracownicy dokonają oceny usługi w systemie BUR. Obowiązek dokonania oceny usługi dotyczy również przedsiębiorców, którzy skorzystają z usług realizowanych poza BUR.
- Przedsiębiorca złoży do Beneficjent dokumenty rozliczenia wsparcia. Będą to dokumenty potwierdzające:
 - a) poniesienie kosztu (np. faktura VAT);
 - b) dokonanie płatności (np. potwierdzenie przelewu);
 - c) ukończenia szkolenia/zakończenie doradztwa (jeśli usługa podlegała przepisom prawa, np. studia podyplomowe, dokument powinien być wydany zgodnie z przepisami);

W przypadku gdy przedsiębiorca korzystał ze wsparcia za pośrednictwem BUR potwierdzenie ukończenia usługi rozwojowej powinno zawierać ID wsparcia z BUR (może być na dodatkowym dokumencie wystawionym przez instytucję rozwojową);

- d) dokonanie oceny usługi rozwojowej np. ankieta (w przypadku gdy przedsiębiorca korzystał ze wsparcia poza BUR),



- Wypłata/zwrot poniesionych przez przedsiębiorcę wydatków nastąpi niezwłocznie po weryfikacji prawidłowości ww. dokumentów i po weryfikacji danych dotyczących wsparcia zapisanych w BUR (jeśli usługa była realizowana za pośrednictwem BUR), **nie później jednak niż w czasie 10 dni roboczych.**

Działania podejmowane przez Beneficjentów z zasady powinny być jak najbardziej przyjazne przedsiębiorcy i tam, gdzie to możliwe w jak najmniejszym stopniu angażować jego osobę w procedury związane ze stroną administracyjną projektu tj.

- Większość działań powinna być prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego oraz jak największa liczba wymaganych oświadczeń powinna zostać ujęta w treści umowy wsparcia, bez konieczności generowania odrębnych dokumentów.
- Jeśli z systemu BUR Beneficjent będzie mógł pozyskać potrzebne informacje do podpisania umowy z przedsiębiorcą, to nie powinien o nie prosić np. poprzez żądanie wypełnienia osobnego formularza.



- Spójność i koordynacja w czasie informacji publikowanych przez Beneficjentów w mediach;
- **Spójny system wspierania przedsiębiorców w projektach** (proces podpisywania umów z przedsiębiorcami, ich treść, zakres wymaganych informacji przed podpisaniem umowy, sposób realizacji umów i ich monitorowania);
- Na Komitecie Sterującym PARP przekaze do stosowania:
 - a) zakres formularza rejestracyjnego,
 - b) minimalny zakres wzoru umowy z przedsiębiorcą,
 - c) minimalny zakres regulaminu rekrutacji.

Ponadto, przedmiotem dyskusji PARP z Beneficjentami na Komitecie Sterującym będą:

- a) sposób i harmonogram prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych, wspierających rekrutację;
- b) sposób koordynacji i prowadzenia działań rekrutacyjnych i informacyjnych o projektach,
- c) minimalny zakres dokumentów wymaganych do refundacji kosztów usługi rozwojowej, w tym określenie cech dokumentów akceptowanych przez operatorów do rozliczenia umowy wsparcia,
- d) kryteria i sposoby przeprowadzania analizy ryzyka służącej planowaniu wizyt monitoringowych.

Dokumentacja przygotowana przez Beneficjenta będzie podlegała akceptacji PARP (za wyjątkiem umowy wsparcia z przedsiębiorcą)



- Niezależnie od wielkości przedsiębiorstwa wsparcie będzie wynosić maksymalnie 80% wydatków na usługi. **Zwrotowi podlegać będzie tylko odpowiednia część kwoty netto, o ile przedsiębiorca nie przedstawi dowodów, że nie ma prawnych możliwości odzyskania VAT.** Wtedy zwrotowi będzie podlegać odpowiednia część brutto wydatków na usługę.
- **Z założenia podstawową formą pomocy publicznej w projektach będzie pomoc de minimis.** Jednak w sytuacji, gdy przedsiębiorca będzie miał wyczerpany limit tej pomocy, będzie mógł skorzystać z pomocy publicznej na zasadach ogólnych. A więc przykładowo, jeśli przedsiębiorca będzie korzystał z pomocy publicznej na doradztwo - intensywność wsparcia zgodnie z przepisami zostanie obniżona do 50%.



- prowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej, wspierającej rekrutację,
- rekrutację przedsiębiorców,
- wsparcie przedsiębiorców i ich pracowników w poruszaniu się po BUR,
- wsparcie przedsiębiorców i ich pracowników w możliwości skorzystania z usługi rozwojowej poza BUR,
- monitorowanie jakości realizacji usług (min. 5%) celem zapobiegania nieprawidłowościom,
- obowiązki administracyjne związane z dofinansowaniem usługi,
- rozliczanie projektu z PARP oraz przygotowywanie raportów i podsumowań z postępów projektu,
- czynny udział w spotkaniach Komitetu Sterującego i Branżowego i stosowanie się do ustaleń wynikających z tych spotkań.



- Wnioskodawca zobowiązany jest do zapewnienia **wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% wartości wydatków kwalifikowalnych projektu;**
- Wkład własny stanowią środki wniesione do projektu przez przedsiębiorców;
- W przypadku braku zapewnienia przez Wnioskodawcę i Partnerów (jeśli dotyczy) wkładu własnego w kwocie określonej w umowie o dofinansowanie projektu, PARP obniży kwotę przyznanego dofinansowania proporcjonalnie do jej udziału w całkowitej wartości projektu.
- Usługi dofinansowane przedsiębiorcom w ramach wsparcia, są dostępne za częściową odpłatnością ponoszoną przez tych przedsiębiorców w wysokości co najmniej 20% kosztów tych usług. Różnica pomiędzy kosztem usług a częściową odpłatnością, stanowi wartość pomocy de minimis lub pomocy publicznej dla tych przedsiębiorców.



-
- Kwestie odnoszące się do podatku od towarów i usług (VAT) zostały uregulowane w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności. Wnioskodawca ma obowiązek zapoznać się z nimi i stosować je konstruując budżet projektu.
 - Wartość podatku VAT musi być naliczona zgodnie z ustawą z dnia z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221, z późn. zm.) o podatku dochodowym od towarów i usług.
 - **W przypadku wątpliwości dotyczących kwestii podatku VAT Wnioskodawca może wystąpić do Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej o wydanie interpretacji indywidualnej.**



W ramach każdej rundy konkursowej wybranych do dofinansowania zostanie maksymalnie tyle projektów ile sektorów obejmuje dana runda. W jednej rundzie konkursowej dofinansowanie może otrzymać maksymalnie jeden projekt dla jednego sektora.

II runda konkursowa = maksymalnie 4 projekty,
po jednym projekcie dla sektora:

IT, opieka zdrowotna i pomoc społeczna, przemysł mody i innowacyjnych tekstyliów, turystyczny

Po rozstrzygnięciu rundy konkursowej PARP nie przewiduje zwiększenia kwoty przeznaczonej na rundę konkursową zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy.



- Czy odnośnie liczby przedsiębiorstw, w których mają być zatrudnieni pracownicy objęci wsparciem, PARP stawia tę sprawę do uznania przez wnioskodawcę?

Odpowiedź :

Regulamin konkursu nie określa liczby przedsiębiorstw, które powinny zostać objęte wsparciem w ramach projektów. Zagadnienie to będzie przedmiotem prac Komitetów Branżowych i/lub Komitetu Sterującego.

- Czy w ramach tego konkursu beneficjent/operator będzie musiał odprowadzić VAT od otrzymanej dotacji?

Odpowiedź:

W świetle obowiązujących przepisów w Polsce za ew. interpretacje przepisów podatkowych odpowiadają służby skarbowe. W przypadku wątpliwości dotyczących kwestii podatku VAT, Wnioskodawca powinien wystąpić do Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej o wydanie interpretacji indywidualnej.



- Czy przedsiębiorca może zgłosić do udziału w projekcie swoich pracowników w ramach I i II rundy konkursowej?

Odpowiedź:

Tak przedsiębiorca może zgłosić się do udziału w projekcie w ramach I i II rundy konkursowej, jednak z zastrzeżeniem, że w szkoleniach lub doradztwie w I i II rundzie będą brali udział różni pracownicy. Należy pamiętać, że wskaźnik rezultatu i produktu w konkursie liczony jest na podstawie nr PESEL, co oznacza, że udział tego samego pracownika w szkoleniach lub doradztwie w dwóch rund konkursu lub w ramach różnych sektorów dubluje osiągnięcie wskaźników na poziomie całego konkursu.

- Czy ilość godzin szkoleń i ilość godzin doradztwa w ramach projektu pozostawiona jest do decyzji wnioskodawcy?

Odpowiedź:

Ilość godzin szkoleń lub doradztwa w ramach projektu musi być zgodna z zapisami rekomendacji sektorowych rad ds. kompetencji (jeśli dotyczy).

- Czy w ramach projektu kwalifikowane będą wydatki na poczęstunek i ew. noclegi uczestników szkoleń, czy też wydatki na poczęstunek w trakcie szkoleń musi zawierać się w cenie usługi szkoleniowej w BUR?

Odpowiedź:

W ramach projektu kwalifikowane są wydatki związane z poczęstunkiem w trakcie usługi rozwojowej. Natomiast wydatki związane z noclegami uczestników projektu są niekwalifikowane.



✓ potencjał kadrowy

Potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów i wskazać sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskazać kluczowe osoby, które zostaną zaangażowane do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcję w projekcie wraz z syntetycznym opisem doświadczenia i wskazaniem tych osób z imienia i nazwiska)

- *doświadczenie w obsłudze BUR,*
- *znajomość specyfiki sektora.*

✓ potencjał techniczny

Potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów oraz wskazać sposób jego wykorzystania w ramach projektu.

- *posiadanie systemu informatycznego wspierającego realizację projektu*



- **Więcej informacji na stronie internetowej konkursu:**

<https://power.parp.gov.pl/component/grants/grants/kompetencje-dla-sektorow-oferta-dla-operatorow>

- **Dyżur eksperta:**

Środy w godzinach 10.00 - 12.00

pod nr telefonu: 22 432-89-37

- **Pytania**

- możliwość zadawania pytań przez Wnioskodawców,

- najpóźniej 3 dni robocze przed terminem składania wniosków

